



RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN RENJA

Kecamatan Gedangan



TAHUN 2023




KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah Swt atas limpahan rahmat dan karunianya hingga tersusunnya Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo untuk Tahun Anggaran 2023.

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerjamerupakan penjabaran operasional dari dokumen Rencana Strategis untuk mewujudkan pencapaian Visi Kabupaten Sidoarjo periode 2021-2026. Secara khusus Rancangan Akhir Perubahan Rencana KerjaSatuan Kerja Pemerintah Daerah merupakan dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun anggaran kedepan yang memuat kebijakan,program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi dari masyarakat.

Dengan tersusunya Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo diharapkan dapat dipakai sebagai acuan dalam pelaksanaan kegiatan secara optimal, tak lupa pula kami ucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berpartisipasi dalam penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja ini. Perlu disadari bahwa masih banyak kekurangan dan kelemahan dalam penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja ini, oleh karena itu masukan serta saran kami harapkan guna penyempurnaan dimasa mendatang.

Atas masukan serta saran yang positif dan membangun disampaikan terima kasih.

Gedangan, 31 Juli 2023
CAMAT GEDANGAN

INEKE DWI SETIAWATI, S.STP,MPA.
Pembina Tk. I
NIP. 197709241997012001

DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi	iii
Daftar Tabel	iv
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN	7
2.1 Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan	19
2.2 Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan	19
2.3 Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan	20
2.4 Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan	20
2.5 Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah	20
2.6 Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut	20
BAB III. RANCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	22
BAB IV. PENUTUP	28

DAFTAR TABEL

Tabel 1.3.	Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedangan.....	5
Tabel 2.1.	Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah TW II Kecamatan Gedangan TA. 2023	8
Tabel 3.1.	Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023.....	23

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja-OPD) Kecamatan Gedangan Tahun 2023 merupakan Dokumen Perencanaan yang berisi rencana Program Kegiatan yang akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi serta sebagai tolak ukur pencapaian kinerja dalam kurun waktu tertentu. Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023 Kecamatan Gedangan menjabarkan serta arah pembangunan Kecamatan Gedangan yang mengacu pada Rencana Strategis (Renstra).

Renja OPD Kecamatan Gedangan ini disusun berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan pada tahun-tahun sebelumnya, antisipasi terhadap permasalahan yang dihadapi dengan memperhatikan aspirasi stakeholder dan dinamika perkembangan lingkungan strategis.

Hal tersebut merupakan pilihan yang telah menjadi komitmen bersama sehingga dalam pencapaiannya harus dilakukan secara bersama-sama antara pemerintah daerah, DPRD, kelompok-kelompok masyarakat yang bergerak dibidang sosial budaya, ekonomi, politik dan keamanan. Untuk mencapai hal tersebut proses pembangunan daerah harus dilaksanakan dengan sistematis mulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dan pemeliharaan hasil-hasilnya. Dari pemikiran diatas, perencanaan pembangunan, baik dilihat dari sisi manajemen maupun sebagai sebuah kebijakan adalah merupakan instrumen pembangunan yang sangat penting karena didalamnya terkandung formulasi visi, misi, tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Dengan kata lain perencanaan pembangunan yang baik akan dapat menghasilkan pembangunan yang baik yang dapat memberikan manfaat serta dampak yang jauh lebih besar.

1.2 LANDASAN HUKUM

Penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja(Renja) Kecamatan Gedangan Tahun 2023 memperhatikan arah dan garis kebijakan terkait yang telah dirumuskan, antara lain :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara ;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 Tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang_Undang nomor 23 Tahun 2004. Tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja;
6. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
12. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
13. Peraturan Presiden Nomor 33 Tahun 2020 tentang Standar Harga Satuan Regional;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor : 86 Tahun 2017 Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rancangan Akhir Perubahan Rencana

KerjaPemerintah Daerah;

16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 81 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana KerjaPemerintah Daerah Tahun 2023;
21. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
22. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 4 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan RPJMD Provinsi Jawa Timur Tahun 2019-2024;
23. Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2006 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2006-2025;
24. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 17 Tahun 2016 tentang Sistem Perencanaan, Penganggaran dan Pengendalian Pembangunan Daerah;
25. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sidoarjo Tahun 2021-2026;
26. Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sidoarjo Nomor 6 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidoarjo;
27. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Di Kabupaten Sidoarjo;
28. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 TentangPerubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Kedudukan,

Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Di Kabupaten Sidoarjo;

29. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 75 Tahun 2022 tentang Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023;
30. Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 38 Tahun 2023 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2023.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari dibuatnya Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja(Renja) Kecamatan Gedangan Tahun 2023 adalah untuk menentukan arah pelaksanaan pembangunan serta sebagai acuan atau pedoman dalam perencanaan kegiatan selama kurun waktu 1 (satu) tahun dan dilaksanakan untuk mewujudkan pencapaian Visi yang ditegaskan dalam RPJMD Kabupaten Sidoarjo periode 2021-2026 yaitu :*“Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter, dan Berkelanjutan* berisi tujuan, Kebijakan dan program pembangunan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Gedangan disertai dengan rencana kegiatan dan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif.

Visi dan Misi SKPD

Visi merupakan suatu pandangan jauh ke depan, kemana arah dan tujuan serta bagaimana suatu organisasi harus dibawa agar senantiasa berkarya serta menciptakan suatu prakarsa dan ide-ide agar penyelenggaraan pemerintahan berjalan konsisten, eksis, antisipatif, inovatif dan produktif. Mengacu pada Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), visi adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan. Begitu pula Pemerintah Daerah Kabupaten Sidoarjo, melalui Misi-misinya berupaya mewujudkan Visi-nya untuk periode 2021 – 2026 mendatang. Adapun visi dan misi OPD telah terintegrasi dengan Visi-Misi Kabupaten Sidoarjo, dimana masing-masing OPD akan mewujudkan Visi dengan jalan menjalankan Misi sesuai dengan bidangnya. Visi Kabupaten Sidoarjo adalah:

“Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter, dan Berkelanjutan”

Kecamatan Gedangan sebagai OPD dengan unit pelayanan, menjalankan dua misi RPJMD :

Misi Satu : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Bersih,

Transparan, Dan Tangkas Melalui Digitalisasi Untuk Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik Dan Kemudahan Berusaha;

Misi Lima : Mewujudkan Masyarakat Religius Yang Berpegang Teguh Pada Nilai-Nilai Keagamaan Serta Mampu Menjaga Kerukunan Sosial Antar Warga.

Dalam menjalankan misinya, Kecamatan Gedangan berupaya meningkatkan kualitas perangkat daerah (PD) dan Perekonomian sehingga akan Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel, inovatif dan transparan serta Meningkatnya Pertumbuhan Ekonomi yang Berdaya Saing.

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah PD

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahunan. Tujuan mengarahkan perumusan strategi, kebijakan, program, dan kegiatan dalam rangka merealisasikan visi dan misi. Berdasarkan tujuan yang ditetapkan, Kecamatan Gedangan akan mengetahui hal-hal yang harus dicapai dalam kurun waktu satu sampai lima tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki, serta factor lingkungan yang mempengaruhinya. Perumusan tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Gedangan tahun 2021-2026 sesuai dengan Visi dan Misi yang telah ditetapkan adalah sebagai berikut:

Tabel 1.3. : Tujuan dan Sasaran Kecamatan Gedangan

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN
Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pemerintahan kecamatan, ketentraman dan ketertiban umum	1. Meningkatnya Kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	1. Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)
		2. Nilai SAKIP Kecamatan
		3. Nilai RB
		4. Nilai IPP
		5. Serapan Anggaran
	2. Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Prosentase Permasalahan trantibum yang diselesaikan

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja(Renja) Perubahan Kecamatan Gedangan Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

2.1 Landasan Hukum Penyusunan

3.1 Maksud dan Tujuan

4.1 Sistematika Penyusunan Rancangan Perubahan Rencana Kerja

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAN

2.1 Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

2.2 Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

2.3 Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

2.4 Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan

2.5 Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah

2.6 Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut

BAB III. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB IV. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN BERKENAAN

Evaluasi Renja sampai dengan Triwulan II Tahun berkenaan

Seiring dengan diberlakukannya Peraturan Kementerian Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah, Peraturan Kementerian Dalam Negeri (Permendagri) Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah yang diikuti dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri nomot 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Kecamatan Gedangan sebagai satuan kerja yang melaksanakan kewenangan di bidang kewilayahan, dalam rangka mendukung visi misi Bupati sidoarjo sesuai dengan RPJMD Tahun 2021–2026 melaksanakan 5 Program, 13 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan. progress pelaksanaan program sampai dengan triwulan II tahun 2023 dapat dilihat pada tabel 2.1.

Tabel 2.1.

**Evaluasi Terhadap Hasil Renja Perangkat Daerah Lingkup Kabupaten/Kota
Renja Perangkat Daerah Kecamatan Gedangan Kabupaten Sidoarjo
Periode Pelaksanaan Tahun 2023**

NO	Sasaran Strategis (IKU)	Indikator Sasaran	Satuan	Tahun 2023	
				Target	Realisasi
1	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pemerintahan kecamatan	Nilai SKM	Nilai	89,1	0
		Nilai SAKIP	Nilai	80	0
		Nilai IPP	Nilai	4,51	0
		Nilai RB	Nilai	27,22	0
		Prosentase Serapan Anggaran	%	90	0
2	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban umum	Persentase permasalahan ketentraman dan ketertiban umum yang diselesaikan	%	100	0

No.	Sasaran	Kode	Urusan/ Program/Kegiatan/ Subkegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) / Subkegiatan	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah pada Tahun 2026 (akhir periode Renstra Perangkat Daerah)		Realisasi Capaian Kinerja Renstra Perangkat Daerah sampai dengan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu (2022)		Target Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah tahun berjalan (Tahun 2023) yang dievaluasi		Realisasi				Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Perangkat Daerah yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renja Perangkat Daerah s/d tahun 2023 (%)		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023 (%)		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra Perangkat Daerah s/d tahun 2023 (%)					
						K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	I				K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.	K	Rp.		
	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi terpadu kecamatan Gedangan	701	KECAMATAN																								
		70101	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan keseekretariatian	%	100	Rp 69.891.399.902	104,12	Rp 2.766.545.737	100	Rp 5.113.587.531	25	Rp 933.217.870	25	Rp 1.658.450.533	0	Rp 0	0	Rp 0	50	Rp 2.591.668.403	50.00%	50.68%	154,12	Rp 5.358.214.140	100.00%	7.67%
		70101201	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	a. Jumlah dokumen perencanaan dan penganggaran yang disusun sesuai ketentuan b. Jumlah dokumen laporan evaluasi kinerja PD yang disusun sesuai ketentuan	Dokumen	5	Rp 0	0	Rp 600.000	a. 5	Rp 870.000	3	Rp 381.300	1	Rp 218.700	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 600.000	0.00%	68.97%	0	Rp 2.767.145.737	0.00%	0.00%
					Dokumen	8		0		b. 8		5		1		0		0		6		0.00%		6		75.00%	

701012 0104	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	Rp 270.000	1	Rp 270.000	1	Rp 270.000	1	Rp 66.300	0	Rp 203.700	0	Rp 0	0	Rp 0	1	Rp 270.000	100.00 %	100.00 %	2	Rp 2.766.815.737	100.00%	1,024,7 46.57%
701012 0105	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	Rp 270.000	1	Rp 0	1	Rp 270.000	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	0.00%	0.00%	1	Rp 2.766.545.737	100.00%	1,024,6 46.57%
701012 0106	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	2	Rp 330.000	2	Rp 330.000	2	Rp 330.000	2	Rp 315.000	0	Rp 15.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 330.000	100.00 %	100.00 %	4	Rp 2.766.875.737	100.00%	838,447 .19%
701012 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Anggaran Perangkat Daerah	%	90	Rp 0	93,4 5	Rp 1.861.670.698	90	Rp 3.444.685.113	25	Rp 503.423.369	29,8 2	Rp 1.248.794.555	0	Rp 0	0	Rp 0	54,8 2	Rp 1.752.217.924	60.91%	50.87%	148,27	Rp 4.518.763.661	100.00%	0.00%
701012 0201	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang	25	Rp 3.441.855.113	25	Rp 1.859.340.698	25	Rp 3.441.855.113	25	Rp 502.093.369	25	Rp 1.247.794.555	0	Rp 0	0	Rp 0	50	Rp 1.749.887.924	100.00 %	50.84%	75	Rp 4.516.433.661	100.00%	131.22%
701012 0207	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran/ SKPD	Laporan	12	Rp 2.830.000	12	Rp 2.330.000	12	Rp 2.830.000	3	Rp 1.330.000	3	Rp 1.000.000	0	Rp 0	0	Rp 0	6	Rp 2.330.000	50.00%	82.33%	18	Rp 2.768.875.737	100.00%	97,840. 13%
701012 03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	a. Persentase BMD PD yang telah teregistrasi	%	90	Rp 0	90	Rp 621.000	a. 25	Rp 768.000	25	Rp 96.000	25	Rp 525.000	0	Rp 0	0	Rp 0	50	Rp 621.000	0.00%	80.86%	140	Rp 2.767.166.737	100.00%	0.00%

				b. Persentase BMD PD yang telah tersertifikasi	%	0		0	b. 0	0	0	0	0	0	0.00%	0	0.00%									
701012 0305	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan		4	Rp 768.000	4	Rp 621.000	4	Rp 768.000	1	Rp 96.000	1	Rp 525.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 621.000	50.00%	80.86%	6	Rp 2.767.166.737	100.00%	360,308.17%
701012 06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Nilai		89,4	Rp 0	95,75	Rp 169.615.155	89,1	Rp 347.935.659	0	Rp 80.650.880	97,29	Rp 83.704.275	0	Rp 0	0	Rp 0	97,29	Rp 164.355.155	100.00%	47.24%	193,04	Rp 2.930.900.892	100.00%	0.00%
701012 0601	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket		7	Rp 10.504.485	0	Rp 5.510.000	7	Rp 9.463.500	0	Rp 5.510.000	5	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	5	Rp 5.510.000	71.43%	58.22%	5	Rp 2.772.055.737	0.00%	26,389.26%
701012 0602	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket		7	Rp 28.807.795	0	Rp 16.517.275	6	Rp 25.952.968	1	Rp 220.000	5	Rp 16.297.275	0	Rp 0	0	Rp 0	6	Rp 16.517.275	100.00%	63.64%	6	Rp 2.783.063.012	85.71%	9,660.80%
701012 0604	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket		1	Rp 136.040.000	0	Rp 57.400.000	2	Rp 136.040.000	2	Rp 28.450.000	2	Rp 28.950.000	0	Rp 0	0	Rp 0	4	Rp 57.400.000	100.00%	42.19%	4	Rp 2.823.945.737	100.00%	2,075.82%
701012 0605	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket		1	Rp 4.000.000	0	Rp 2.350.000	1	Rp 4.000.000	1	Rp 850.000	1	Rp 1.500.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 2.350.000	100.00%	58.75%	2	Rp 2.768.895.737	100.00%	69,222.39%
701012 0606	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Dokumen		3	Rp 1.920.000	0	Rp 900.000	3	Rp 1.920.000	3	Rp 450.000	0	Rp 450.000	0	Rp 0	0	Rp 0	3	Rp 900.000	100.00%	46.88%	3	Rp 2.767.445.737	100.00%	144,137.80%
701012 0608	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan		4	Rp 12.550.000	0	Rp 9.075.000	4	Rp 12.550.000	1	Rp 3.025.000	1	Rp 3.025.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 6.050.000	50.00%	48.21%	2	Rp 2.772.595.737	50.00%	22,092.40%

701012 0609	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	Rp 158.009.191	0	Rp 77.862.880	12	Rp 158.009.191	3	Rp 42.145.880	3	Rp 33.482.000	0	Rp 0	0	Rp 0	6	Rp 75.627.880	50.00%	47.86%	6	Rp 2.842.173.617	50.00%	1,798.74%
701012 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah BMD yang diadakan	Jenis	108	Rp 0	0	Rp 82.939.200	108	Rp 76.236.999	108	Rp 82.939.200	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	108	Rp 82.939.200	100.00%	108.79%	108	Rp 2.849.484.937	100.00%	0.00%
701012 0705	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	107	Rp 42.734.999	0	Rp 41.625.000	100	Rp 38.499.999	100	Rp 41.625.000	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	100	Rp 41.625.000	100.00%	108.12%	100	Rp 2.808.170.737	93.46%	6,571.13%
701012 0706	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	59	Rp 41.888.070	0	Rp 41.314.200	8	Rp 37.737.000	8	Rp 41.314.200	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 0	8	Rp 41.314.200	100.00%	109.48%	8	Rp 2.807.859.937	13.56%	6,703.24%
701012 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase terpenuhinya jasa penunjang administrasi perkantoran	%	90	Rp 0	90	Rp 525.479.719	90	Rp 1.097.683.200	20	Rp 190.442.956	25	Rp 276.472.203	0	Rp 0	0	Rp 0	45	Rp 466.915.159	50.00%	42.54%	135	Rp 3.233.460.896	100.00%	0.00%
701012 0802	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	Rp 180.000.000	12	Rp 74.557.359	12	Rp 180.000.000	3	Rp 36.142.836	3	Rp 38.414.523	0	Rp 0	0	Rp 0	6	Rp 74.557.359	50.00%	41.42%	18	Rp 2.841.103.096	100.00%	1,578.39%
701012 0804	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12	Rp 917.683.200	0	Rp 450.922.360	12	Rp 917.683.200	3	Rp 154.300.120	3	Rp 238.057.680	0	Rp 0	0	Rp 0	6	Rp 392.357.800	50.00%	42.76%	6	Rp 3.158.903.537	50.00%	344.23%
701012 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang layak fungsi	%	80	Rp 0	80	Rp 125.619.965	80	Rp 145.408.560	20	Rp 75.284.165	20	Rp 48.735.800	0	Rp 0	0	Rp 0	40	Rp 124.019.965	50.00%	85.29%	120	Rp 2.890.565.702	100.00%	0.00%
701012 0902	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan	Unit	16	Rp 25.000.000	0	Rp 15.498.760	16	Rp 25.000.000	16	Rp 5.610.760	16	Rp 9.888.000	0	Rp 0	0	Rp 0	32	Rp 15.498.760	100.00%	62.00%	32	Rp 2.782.044.497	100.00%	11,128.18%

								Perizinannya																								
	701012							Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	34	Rp 5.000.000	0	Rp 5.000.000	2	Rp 5.000.000	0	Rp 0	2	Rp 5.000.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 5.000.000	100.00%	100.00%	2	Rp 2.771.545.737	5.88%	55.430.91%	
	701012							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Unit	11	Rp 31.408.560	0	Rp 21.639.000	4	Rp 31.408.560	4	Rp 17.464.000	0	Rp 2.575.000	0	Rp 0	0	Rp 0	4	Rp 20.039.000	100.00%	63.80%	4	Rp 2.786.584.737	36.36%	8.872.06%	
	701012							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1	Rp 84.000.000	0	Rp 83.482.205	2	Rp 84.000.000	1	Rp 52.209.405	0	Rp 31.272.800	0	Rp 0	0	Rp 0	1	Rp 83.482.205	50.00%	99.38%	1	Rp 2.850.027.942	100.00%	3.392.89%	

Rata-Rata Capaian Kinerja yang Dievaluasi (%)

72.18%

Predikat Kinerja yang Dievaluasi

S

Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Kecamatan dan Meningkatkan kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa di Kecamatan Gedangan	701	KECAMATAN																															
	70102	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK																															
			a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan	%	100	Rp 3.851.311.275	100	Rp 179.445.800	a.100	Rp 591.301.150	0	Rp 64.709.950	0	Rp 114.735.850	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 179.445.800	0.00%	30.35%	100	Rp 358.891.600	100.00%	9.32%							
		b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar	%	95		100		b.85		20	20							40		0.00%		140		100.00%									
		c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan	%	100		125		c.100		25	25							50		0.00%		175		100.00%									

701022 01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL Jumlah laporan hasil koordinasi bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun	Laporan	8	Rp 0	8	Rp 123.162.500	8	Rp 493.475.000	2	Rp 55.987.500	2	Rp 67.175.000	0	Rp 0	0	Rp 0	4	Rp 123.162.500	50.00%	24.96%	12	Rp 302.608.300	100.00%	0.00%
701022 0101	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Laporan	4	Rp 493.475.000	0	Rp 123.162.500	4	Rp 493.475.000	1	Rp 55.987.500	1	Rp 67.175.000	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 123.162.500	50.00%	24.96%	2	Rp 302.608.300	50.00%	61.32%
701022 02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah Pelayanan Umum yang ditindaklanjuti	Berkas	1200	Rp 0	1113	Rp 8.761.800	9600	Rp 20.362.500	2073	Rp 5.772.450	3638	Rp 2.989.350	0	Rp 0	0	Rp 0	5711	Rp 8.761.800	59.49%	43.03%	16848	Rp 188.207.600	100.00%	0.00%
701022 0203	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	1	Rp 20.362.500	1	Rp 8.761.800	1	Rp 20.362.500	1	Rp 5.772.450	0	Rp 2.989.350	0	Rp 0	0	Rp 0	1	Rp 8.761.800	100.00%	43.03%	2	Rp 188.207.600	100.00%	924.29%
701022 04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	a. Jumlah permohonan IMB Rumah Tinggal 1 dan 2 lantai luasan maksimal 400m2 yang diterbitkan b. Jumlah laporan hasil monev bidang kesejahteraan sosial, agama dan kemasyarakatan, agama dan kemasyarakatan; pembangunan dan lingkungan hidup; pemerintahan dan perekonomian yang disusun c. Jumlah laporan kegiatan pembinaan yang tersusun	Berkas	0	Rp 0	0	Rp 47.521.500	0	Rp 77.463.650	0	Rp 2.950.000	0	Rp 44.571.500	0	Rp 0	0	Rp 0	0	Rp 47.521.500	0.00%	61.35%	0	Rp 226.967.300	0.00%	0.00%
			Laporan	16		16		16		4		4		0		0		8		50.00%		24		100.00%	
			Laporan	4		4		4		1		1		0		0		2		50.00%		6		100.00%	

70106201	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang menyusun dokumen perencanaan, penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	Desa	15	Rp 0	15	Rp 74.572.500	15	Rp 459.462.500	15	Rp 3.187.500	15	Rp 71.385.000	0	Rp 0	0	Rp 0	30	Rp 74.572.500	100.00 %	16.23%	45	Rp 149.145.000	0.00%	0.00%
7010620102	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	2	Rp 445.762.500	0	Rp 68.772.500	2	Rp 445.762.500	0	Rp 0	1	Rp 68.772.500	0	Rp 0	0	Rp 0	1	Rp 68.772.500	50.00%	15.43%	1	Rp 143.345.000	50.00%	32.16%
7010620105	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Dokumen	4	Rp 13.700.000	0	Rp 5.800.000	4	Rp 13.700.000	1	Rp 3.187.500	1	Rp 2.612.500	0	Rp 0	0	Rp 0	2	Rp 5.800.000	50.00%	42.34%	2	Rp 80.372.500	50.00%	586.66%
Rata-Rata Capaian Kinerja yang Dievaluasi (%)																			100.00 %						
Predikat Kinerja yang Dievaluasi																			ST						
Total:									Rp 6.326.201.470		Rp 1.024.027.120		Rp 1.886.429.383		Rp 0		Rp 0		Rp 2.910.456.503						
Rata-Rata Capaian Kinerja Sub-Kegiatan dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%)																			71.43%						
Predikat Kinerja yang Dievaluasi																			S						
Rata-Rata Capaian Kinerja Kegiatan dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%)																			42.38%						
Predikat Kinerja yang Dievaluasi																			SR						
Rata-Rata Capaian Kinerja Program dan Keuangan Perangkat Daerah yang Dievaluasi (%)																			21.43%						
Predikat Kinerja yang Dievaluasi																			SR						

**REKAPITULASI TERHADAP HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
s/d TRIWULAN II Tahun 2023
KECAMATAN GEDANGAN**

1. Anggaran Perangkat Daerah
 - Pagu Anggaran : Rp 6.326.201.470
 - Realisasi : Rp 2.910.456.503
 - Persentase Realisasi Anggaran : 46.01 % (SR)
2. Rata-rata Capaian Program : 21 % (SR)
3. Rata-rata Capaian Kegiatan : 42 % (SR)
4. Rata-rata Capaian Sub-Kegiatan : 68 % (S)

Faktor Pendorong	Faktor Penghambat	Tindak Lanjut Triwulan Berikutnya
Program dan Kegiatan dilaksanakan sesuai jadwal yang telah ditentukan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian Indikator Program dinilai pada akhir tahun 2. Indikator Program Penyelenggaraan Pelayanan Publik yaitu Persentase izin yang menjadi Kewenangan Kecamatan yang diterbitkan tidak dapat tercapai karena izin sudah dialihkan ke Aplikasi OSS 	Agar memerhatikan target yang ditetapkan dalam rencana aksi, selanjutnya untuk program terkait perijinan bukan kewenangan kecamatan serta indikator dinilai akhir tahun agar di isi capaiannya di akhir tahun

Dievaluasi :
Sidoarjo, 13 - Juli -2023
KEPALA BADAN PERENCANAAN
PEMBANGUNAN DAERAH
KABUPATEN SIDOARJO



Dr. HERI SOESANTO, SH, MH
NIP. 19680519 198803 1 002

Disusun Oleh :
Sidoarjo, 13 - Juli - 2023
CAMAT GEDANGAN
KABUPATEN SIDOARJO



INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA
NIP. 197709241997012001

Kategori (Hanya untuk penyerapan dan Program Kinerja Perangkat Daerah)

ST : Sangat Tinggi

T : Tinggi

S : Sedang

R : Rendah

SR : Sangat Rendah

Sedangkan untuk Kegiatan dan Sub Kegiatan **Tercapai dan Tidak Tercapai** jika kurang dari 100%

2.1 Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

Beberapa target capaian Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang tidak bisa dihitung dikarenakan perhitungan ada di tribulan IV yaitu :

- a. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA :
Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan
- b. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah : Persentase realisasi anggaran Perangkat Daerah
- c. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah : Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

Khusus PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK ada indikator yang tidak tercapai yaitu Indikator Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan karena Izin sudah dialihkan ke aplikasi OSS.

Jika dilihat dari realisasi anggaran yang tidak tercapai yaitu :

- a. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik : Anggaran pembayaran tagihan listrik, telepon dan internet sifatnya persediaan (serapan sesuai tagihan)
- b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor : Pembayaran honorarium pengelolaan keuangan, honor pengadaan barang dan jasa dan honorarium pengelolaan BMD tidak dapat dicairkan dikarenakan sesuai petunjuk Bidang Perbendaharaan dan Akuntansi BPKAD ditunda pembayarannya
- c. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait :
 - Kegiatan Pembinaan Lintas Sektor bersama Bapak Bupati Sidoarjo yang direncanakan 7 kegiatan di Tribulan 2 baru terlaksana 3 Kegiatan dikarenakan padatnya jadwal Bapak Bupati sehingga minta ditunda.
 - Kegiatan Narasumber DPRD yang tidak dapat terserap secara optimal dikarenakan minimnya anggaran mamin kegiatan yang tidak sebanding dengan besaran anggaran Narasumber DPRD.
- d. Sub Kegiatan lainnya, silpa yang terjadi bukan karena tidak terlaksana tetapi silpa karena pengadaan / e-purchasing.

2.2 Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

Secara umum dari 5 Program, 13 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan telah memenuhi target yang ditetapkan.

2.3 Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan

Tidak ada Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran

yang direncanakan baik secara kinerja maupun anggaran, karena pelaksanaan sesuai dengan perjanjian kinerja yang telah ditetapkan.

Optimalisasi sub kegiatan hanya terjadi pada kegiatan yang tidak didukung anggaran tetapi secara nyata dilaksanakan kecamatan contohnya Pelaksanaan kegiatan Poskamling di Desa dilaksanakan setiap seminggu tiga kali.

2.4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan

Secara umum faktor ketidaktercapaian adalah disebabkan regulasi yang berubah contohnya terkait Indikator program penyelenggaraan pelayanan publik yaitu Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan tidak dapat tercapai karena Izin sudah dialihkan ke aplikasi OSS dan Narasumber DPRD yang tidak dapat terserap secara optimal dikarenakan minimnya anggaran mamin kegiatan yang tidak sebanding dengan besaran anggaran Narasumber DPRD. Sedangkan jika dari anggaran silpa yang terjadi karena silpa pengadaan.

2.5 Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah

Akibat tidak ada dukungan anggaran menyebabkan capaian program membutuhkan effort perangkat daerah. Khususnya terhadap capaian yang harus ada anggaran seperti pemeliharaan dan pengadaan barang.

Sedangkan capaian program kegiatan yang bersifat mengundang masyarakat juga memungkinkan tidak tercapai seperti Pembinaan kelembagaan (Karang Taruna, PKK, Ormas, Toga, BPD, UKM, Kopwan dll).

Dikarenakan tidak memungkinkan mengundang masyarakat jika tidak ada dukungan makanan dan minuman rapat serta narasumber OPD Teknis terkait transfer knowledge.

2.6 Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut

Sumber daya yang terbatas tidak mungkin diatasi oleh Perangkat Daerah Kecamatan, karena OPD Kecamatan sebagai OPD yang bersifat kewilayahan tentunya perlu dukungan dalam rangka koordinasi baik dengan instansi vertikal maupun Pemerintahan Desa dalam rangka menjalankan fungsi pembinaan dan pengawasan desa.

Untuk itu perlu dukungan TAPD dalam rangka pelaksanaan OPD Kecamatan sesuai tugas pokok dan fungsinya yang telah diatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 17 tahun 2018 tentang Kecamatan, Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 91 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan di Kabupaten Sidoarjo sebagaimana dirubah dengan Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 10 Tahun 2017 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 91 Tahun 2016 Tentang

Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan Di Kabupaten Sidoarjo serta Peraturan Bupati Sidoarjo Nomor 22 Tahun 2020 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Pelimpahan Sebagian Kewenangan Bupati Kepada Camat

BAB III
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Tahun 2023 kurang lebih sama dengan RKPD hasil input di aplikasi SIPD dengan alamat sidoarjo.kab.sipd.kemendagri.go.id pada menu Rancangan Akhir Perubahan Rencana KerjaPD (RKPD) dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 3.1
Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sidoarjo
Tahun 2023

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024							
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)					
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target			
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah										
7																					
7	01																				
7	01	01																			
7	01	01	2.01																		
7	01	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	3,000,000
7	01	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	270,000	270,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	3,000,000
7	01	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	270,000	270,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	3,000,000
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	2 Laporan	2 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	330,000	330,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	41,910,000
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	3,240,000
7	01	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	25 Orang/bulan	25 Orang/bulan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	3,441,855,113	3,441,855,113	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	3,659,393,650
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Laporan	1 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	75,500,000
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	12 Laporan	12 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	2,830,000	2,830,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	5,680,000
7	01	01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah																
7	01	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	768,000	768,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	4,968,000
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	75,500,000
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah																
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Paket	1 Paket	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	24,750,000
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah																
7	01	01	2.06																		

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sidoarjo
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023										Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
7.01.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	7 Paket	7 Paket	80.1 Nilai	80.1 Nilai	10,504,485	21,008,970	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	20,737,575			
7.01.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	6 Paket	6 Paket	80.1 Nilai	80.1 Nilai	28,807,795	22,155,867	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	436,800,963			
7.01.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	2 Paket	2 Paket	80.1 Nilai	80.1 Nilai	136,040,000	136,040,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	136,040,000			
7.01.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	2 Paket	2 Paket	80.1 Nilai	80.1 Nilai	4,000,000	4,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	7,557,000			
7.01.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	3 Dokumen	3 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	1,920,000	1,920,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	2,700,000			
7.01.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	12,550,000	12,550,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	135,495,000			
7.01.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	12 Laporan	12 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	158,009,191	158,009,191	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	177,800,000			
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah											84,623,069	188,880,929				1,576,769,430			
7.01.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	2 Unit	2 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	88,800,000			
7.01.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	100 Unit	100 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	42,734,999	42,734,999	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	540,161,520			
7.01.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	8 Unit	8 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	41,888,070	146,145,930	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	760,994,910			
7.01.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100 %	1 Unit	1 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	186,813,000			
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah											1,097,683,200	1,064,383,200				1,220,796,000			
7.01.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	12 Laporan	12 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	180,000,000	162,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	160,000,000			
7.01.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	12 Laporan	12 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	917,683,200	902,383,200	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	1,060,796,000			

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sidoarjo
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja				Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024					
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)			Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum	Sesudah			Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
7 01 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah													145,408,560	268,000,000				798,125,000	
7 01 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	100 %	16 Unit	16 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	25,000,000	40,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	122,500,000				
7 01 01 2.09 05	Pemeliharaan Mebel	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	100 %	2 Unit	2 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	5,000,000	25,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	40,000,000				
7 01 01 2.09 06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	100 %	4 Unit	4 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	31,408,560	65,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	310,000,000				
7 01 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	100 %	2 Unit	2 Unit	80.1 Nilai	80.1 Nilai	84,000,000	138,000,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Tingkat kepuasan aparatur perangkat daerah terhadap pelayanan kesekretariatan	100 %	325,625,000				
7 01 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK													541,237,500	626,842,657				554,707,780	
7 01 02 2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan													493,475,000	493,475,000				197,337,500	
7 01 02 2.01 01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	0 % 85 % 100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	493,475,000	493,475,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL	0 % 85 % 100 %	197,337,500				
7 01 02 2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan													20,362,500	57,012,500				134,237,500	
7 01 02 2.02 03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	100 Persen 85 Persen 100 Persen	1 Laporan	1 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	20,362,500	57,012,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	a. Persentase izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan b. Persentase Pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL	100 Persen 85 Persen 100 Persen	134,237,500				
7 01 02 2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat													27,400,000	76,355,157				223,132,780	
7 01 02 2.04 02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan; b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Nonperizinan pada Urusan Pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan	0 % 85 % 100 %	4 Laporan	4 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan; b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang	0 % 85 % 100 %	75,500,000				

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sidoarjo
Tahun 2023**

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024				
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana		Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				Sebelum	Sesudah		Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah							
			dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL;												dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL;			
7 01 02 2.04 03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan; b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL;	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		0 % 85 % 100 %	8 Laporan	8 Laporan	80.1 Nilai	80.1 Nilai	27,400,000	76,355,157	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	a. Persentase Izin yang menjadi kewenangan kecamatan yang diterbitkan; b. Persentase pelayanan kewenangan kecamatan yang dilaksanakan sesuai standar; c. Persentase desa yang mendapat pembinaan tentang lingkungan hidup, usaha ekonomi masyarakat, dan PKL;	0 % 85 % 100 %	147,632,780	
7 01 04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM											58,050,000	58,050,000		720,979,000			
7 01 04 2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum											58,050,000	58,050,000		567,479,000			
7 01 04 2.01 01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Persentase Permasalahan trantibum yang diselesaikan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	100 %	13,700,000	13,700,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	100 %	340,254,000	
7 01 04 2.01 02	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Persentase Permasalahan trantibum yang diselesaikan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	100 %	44,350,000	44,350,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	100 %	227,225,000	
7 01 04 2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah											0	0		153,500,000			
7 01 04 2.02 01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Persentase Permasalahan trantibum yang diselesaikan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	100 %	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase pelanggaran Perda dan Perkada yang ditangani	100 %	153,500,000	
7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM											86,810,500	86,810,500		387,810,500			
7 01 05 2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah											86,810,500	86,810,500		387,810,500			
7 01 05 2.01 01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	100 Orang	100 Orang	80.1 Nilai	80.1 Nilai	86,810,500	86,810,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	100 %	86,810,500	
7 01 05 2.01 06	Pengembangan Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	Jumlah Lembaga Masyarakat yang Dikembangkan dalam Kehidupan Demokrasi berdasarkan Pancasila	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	3 Lembaga Masyarakat	3 Lembaga Masyarakat	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang dilaksanakan dengan baik	100 %	150,500,000	
7 01 05 2.01 08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	1 Dokumen	1 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Persentase penyelenggaraan urusan pemerintahan umum yang	100 %	150,500,000	

**Perubahan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Sidoarjo
Tahun 2023**

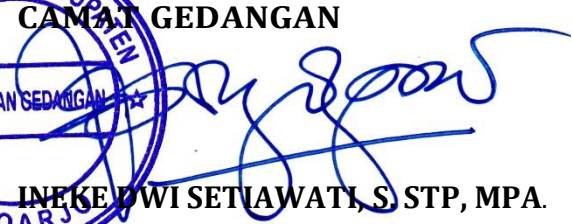
Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan
Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.13.0000 Kecamatan Gedangan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2023								Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024						
		Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)		Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)			
						Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan		Sebelum			Sesudah	Sebelum		Sesudah	Tolok Ukur	Target
						Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah	Sebelum	Sesudah									
		dilaksanakan dengan baik													dilaksanakan dengan baik					
7 01 06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA											459,462,500	459,462,500				540,300,000			
7 01 06 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa											459,462,500	459,462,500				540,300,000			
7 01 06 2.01 02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	14 Dokumen	2 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	445,762,500	445,762,500	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	100 %	233,300,000		
7 01 06 2.01 05	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Dokumen	4 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	13,700,000	13,700,000	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	100 %	153,500,000		
7 01 06 2.01 06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Nilai SAKIP Kecamatan	Kab. Sidoarjo, Gedangan, Semua Kelurahan		100 %	4 Dokumen	4 Dokumen	80.1 Nilai	80.1 Nilai	0	0	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		Persentase desa yang menyusun dokumen perencanaan , penganggaran dan pelaporan sesuai dengan ketentuan dan tepat waktu	100 %	153,500,000		
TOTAL												6,271,429,913	6,554,436,927				10,616,559,898			


BAB IV P E N U T U P

Renja Kecamatan Gedangan ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Gedangan Tahun 2021 – 2026. Pada Tahun 2023 Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan ini terdapat 5 Program, 13 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan. Jika dalam proses perkembangan pelaksanaan program/kegiatan terjadi perubahan disebabkan adanya kebijakan-kebijakan baru, kebutuhan atau adanya peraturan-peraturan baru, maka dimungkinkan untuk dilakukan perubahan dengan mekanisme diusulkan kembali sesuai ketentuan yang berlaku. Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerjanya akan dipakai sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas Tahun 2023. Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Gedangan Tahun 2023 diharapkan dapat mewujudkan sinergitas, efisiensi dan efektivitas keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan yang Maha Esa, semoga Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerjanya telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, untuk mencapai tujuan akhir bersama yaitu **Terwujudnya Kabupaten Sidoarjo yang Sejahtera, Maju, Berkarakter, dan Berkelanjutan**. Amien.


Gedangan, 31 Juli 2023
CAMAT GEDANGAN

INEKE DWI SETIAWATI, S. STP, MPA.
Pembina
NIP. 197709241997012001


LAMPIRAN


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Jenis Kebutuhan	:	Barang
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG		
1.	Nama / Jenis Barang	Mesin Foto Copy
	Fungsi/kegunaan	Untuk diruangan sekretariat
	Ukuran/kapasitas	600 dpi
	Jumlah barang yang diperlukan	1 Unit
	Spesifikasi barang	Type Desktop or Free-standing, (Reader-Printer Combined) Maximum Original Size A3 Copy Sizes Cassette 1,3 and 4: A3, A4, A4R, A5R Custom size: 139.7 to 297mm x 182 to 432mm Cassette 2: A3, A4, A4R, A5R, Envelope (with optional Envelope Feeder Attachment-D1) Stack Bypass: A3, A4, A4R, A5R, Envelopes Custom size: 99 to 297mm x 148 to 432 mm Resolution Reading: 600dpi 600dpi Copying: 600dpi 600dpi Printing: 600dpi 600dpi, 1200dpi x 1200dpi (UFRll-LT only) Number of Tones: 256 Gradations Copy/Print Speed A4: imageRUNNER 2545i/2545 : 45ppm (BW) A3: imageRUNNER 2520i/2520 : 15ppm (BW) Magnification
	Terdapat di e-katalog	Shopee
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi
	Perkiraan biaya	Rp. 35.000.000
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI		
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai : Unit
		Rusak/dalam perbaikan : Unit
		Tidak dapat digunakan : Unit
		Lainnya : Unit
	Lokasi keberadaan barang	Rencana ditempatkan di Ruang Perencanaan
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang
	<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;">  <div style="text-align: left;"> <p>Sidoarjo, April 2022</p> <p>Kecamatan Gedangan</p> <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA.</p> <p>Pembina Tk I</p> <p>NIP. 197709241997012001</p> </div> </div>	


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan												
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah												
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah												
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya												
Jenis Kebutuhan	:	Barang												
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG														
1.	Nama / Jenis Barang	TV LED 65 inch												
	Fungsi/kegunaan	Untuk kegiatan Rapat di Ruang Rapat												
	Ukuran/kapasitas	> 60 inci												
	Jumlah barang yang diperlukan	2 Unit												
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> • Product Type : QLED UHD Android TV • Panel Active Size: 64.5" • Aspect ratio: 16:9 • Resolution: 3840x2160 pixel with refresh rate 60Hz • CPU QuadCore A55 64 bit 1.3 Ghz • GPU G31x2 800MHz • Android R, Certified by Google Android TV • Memory : 2 GB DDR3 (RAM) + 16 GB (ROM) • Connectivity : Wifi 2.4 GHz / 5 Ghz, USB 3.0, Bluetooth 5.0, Ethernet. • USB Media Format : MP3, WMA, AC4, JPEG, PNG, BMP, H.265/H.264, MPEG1/2/4, VC1, VP9, Up to 4K@60Hz-12bit 4:2:2, 4K@60Hz-8bit 4:4:4, Mouse/Keyboard • Basic Function : System update, T-Link, Instant power on, Subtitle, Parental Control • Integrated Speaker Boxes (2 x 9.5W) with DTS and Dolby Atmos • Power Consumption: 210 Watt • Voltage: AC 100V-240V 50/60Hz • 3x HDMI, 1x USB 2.0, 1x USB 3.0, LAN, Antenna/cable in, AV in, Earphone/Headphone, Digital Audio Out (Optical) • VESA mount size : 300 X 300 mm 												
	Terdapat di e-katalog	Shopee												
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi												
	Perkiraan biaya	Rp. 16.999.000												
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya												
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI														
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	4 Unit												
	Kondisi/ kelayakan barang	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Layak pakai</td> <td>:</td> <td style="text-align: right;">3 unit</td> </tr> <tr> <td>Rusak/dalam perbaikan</td> <td>:</td> <td style="text-align: right;">1 unit</td> </tr> <tr> <td>Tidak dapat digunakan</td> <td>:</td> <td style="text-align: right;">unit</td> </tr> <tr> <td>Lainnya</td> <td>:</td> <td style="text-align: right;">unit</td> </tr> </table>	Layak pakai	:	3 unit	Rusak/dalam perbaikan	:	1 unit	Tidak dapat digunakan	:	unit	Lainnya	:	unit
Layak pakai	:	3 unit												
Rusak/dalam perbaikan	:	1 unit												
Tidak dapat digunakan	:	unit												
Lainnya	:	unit												


Lokasi keberadaan barang	Rencana ditempatkan di Ruang Sekcam dan Ruang Pelayanan
Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Kecamatan Sedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Penyaha Tk I NIP. 197709241997012001</p>

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan	
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
Jenis Kebutuhan	:	Barang	
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG			
1.	Nama / Jenis Barang	Hepa filter	
	Fungsi/kegunaan	Filter udara	
	Ukuran/kapasitas	13 Kilogram	
	Jumlah barang yang diperlukan	4 Unit	
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Room Volume Coverage: 130m3 - Dimension (LxWxH): 16,2 x 12,1 x 29,4 Inch - Weight: 12,6 kg - Clean Air Delivery Rate (CADR): 300 cfm (turbo mode) - Noise level: 30-60 dB(A) - Touchscreen display for easiness of operation - Internet Of Things (IOT): <ul style="list-style-type: none"> * Remote ON/OFF * Change fan speed * Auto/turbo/night mode * Auto filter life tracking and reset - Filter 1: Pre Filter, filtering coarse particles such as dust and other pollutants. - Filter 2: Hepa Filter (0.0024 micron), filtering bacteria, virus, allergen, spore, fungi, pollen. - Filter 3: Odor Filter, eliminating odors - Warranty 5 years (not including filters). 	
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia	
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi	
	Perkiraan biaya	Rp. 28.200.000	
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya	
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI			
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	2 Unit	
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	: 2 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	: Unit
		Tidak dapat digunakan	: Unit
		Lainnya	: Unit
	Lokasi keberadaan barang	Rencana Ditempatkan di Ruang Sekcam, Ruang Perencanaan dan Ruang Rapat	
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang	
		<p style="text-align: center;">Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p style="text-align: center;">JNEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pemimpin Tk I NIP. 197709241997012001</p>	


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Mesin Pemotong Rumput		
	Fungsi/kegunaan	Memotong Rumput		
	Ukuran/kapasitas	1,2 Liter.		
	Jumlah barang yang diperlukan	2 Unit		
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Material :Besi, Plastik ➤ Kapasitas :1,2 Liter ➤ Jenis Bahan Bakar :Bensin Campur Oli 2 Tak (25:1) Daya32.8 cc ➤ Dimensi Produk30x15x35 cm ➤ Berat 14 Kg 		
	Terdapat di e-katalog	Bli Bli		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 5.825.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	1 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	1 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	Unit
		Tidak dapat digunakan	:	Unit
		Lainnya	:	Unit
	Lokasi keberadaan barang	Sekertariat Kecamatan Gedangan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
		<p style="text-align: center;">  Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Bendahara Tk I NIP. 197709241997012001 </p>		

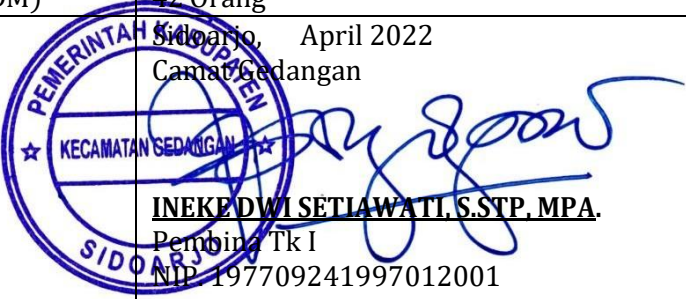
Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Kursi Rapat		
	Fungsi/kegunaan	Untuk keperluan Rapat di Pendopo.		
	Ukuran/kapasitas	420mm(P)x505(L)x875(T)		
	Jumlah barang yang diperlukan	100 Unit		
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Dimensi: 0,43 x 0,53 x 0,86 m - Material Pipa: Stainless Steel Oval Doff - Bahan dudukan : multiplek + spon Injeksi (lebih awet, tidak tahan kempos) - Berat produk : 4 kg - Bahan cover : oscar (leather), fabric (kain), arsenal, jala (Khusus bahan Oscar putih dikenakan biaya tambahan sebesar 30.000) 		
	Terdapat di e-katalog	Shopee Mall		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 950.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	78 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	78 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	Unit
		Tidak dapat digunakan	:	unit
		Lainnya	:	unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Rapat Kecamatan Gedangan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p style="text-align: center;">Sidarjo, April 2022 Camat Gedangan</p> <div style="text-align: center;">  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina TK I NIP. 197709241997012001</p> </div>			

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Jenis Kebutuhan	:	Barang
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG		
1.	Nama / Jenis Barang	AC Standing
	Fungsi/kegunaan	Untuk pendingin suhu di Ruangan.
	Ukuran/kapasitas	Kapasitas 24200 Btu/h
	Jumlah barang yang diperlukan	4 Unit
	Spesifikasi barang	- Konsumsi listrik 2507 Watt - Voltase 380v 3 fase - Kapasitas pendinginan 24200 Btu/h - Berat Indoor 49 KG - Pipa Refrigerant 5/8" + 1/4" Dimensi Indoor - (H x W x D) 1850 x 600 x 320 mm - Tipe Floor Standing - Standard : SKUFDF71CR 3 PK
	Terdapat di e-katalog	Toko Pedia
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi
	Perkiraan biaya	Rp. 20.000.000
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI		
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	3 Unit
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai : 3 unit
		Rusak/dalam perbaikan : - unit
		Tidak dapat digunakan : - unit
		Lainnya : - unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Camat, Ruang Pelayanan dan Ruang Rapat
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>	


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
Jenis Kebutuhan	:	Barang
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG		
1.	Nama / Jenis Barang	Lemari es portable
	Fungsi/kegunaan	Untuk menyimpan minuman dan makanan
	Ukuran/kapasitas	45 liter
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit
	Spesifikasi barang	- Cooling system: direct cooling - Refrigerant (Non CFC): R600a - Defrosting: manual - Nett capacity: 45 liter - Power source: 220-240 volt - Power consumption: 75 watt - Dimension: 47.2 x 49.2 x 45 cm
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi
	Perkiraan biaya	Rp. 1.504.000
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI		
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai : - unit
		Rusak/dalam perbaikan : - unit
		Tidak dapat digunakan : - unit
		Lainnya : - unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Perencanaan, Ruang Pelayanan, Ruang Trantib, Ruang Perekonomian, Ruang Kesos, Ruang Pemerintahan dan Ruang Pembangunan
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang
		 INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan				
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
Jenis Kebutuhan	:	Barang				
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG						
1.	Nama / Jenis Barang	Dispenser				
	Fungsi/kegunaan	Untuk menyaring, memanaskan atau mendinginkan air				
	Ukuran/kapasitas	31 Kilogram				
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit				
	Spesifikasi barang	- SMART UV-C STERILIZATION (Sterilisasi UV-C yang akan mensterilkan tangki air secara konstan 100% bebas dari bakteri, jamur, dan virus) - CHILD LOCK - CFC FREE COMPRESSOR - GALLON COMPARTMENT - THERMOSTAT - STAINLESS STEEL SUS 304 WATER TUBE				
	Terdapat di e-katalog	Shopee				
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi				
	Perkiraan biaya	Rp. 3.454.000				
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya				
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI						
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-				
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:		unit	
		Rusak/dalam perbaikan	:		unit	
		Tidak dapat digunakan	:		unit	
		Lainnya	:		unit	
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Perencanaan, Ruang Pelayanan, Ruang Trantib, Ruang Perekonomian, Ruang Kesos, Ruang Pemerintahan dan Ruang Pembangunan				
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang				
		 <p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>				


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan			
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
Jenis Kebutuhan	:	Barang			
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG					
1.	Nama / Jenis Barang	Vertical Blind			
	Fungsi/kegunaan	Untuk penutup jendela dan pengatur cahaya yang masuk ke dalam ruangan			
	Ukuran/kapasitas	50M2			
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Ruangan			
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Bahan Aluminium - Material PVC (ringan, tahan karat, bebas rayap, awet sampai puluhan tahun) - Terdapat stik pemutar untuk pengaturan cahaya. - Terdapat tali untuk menaikkan & menurunkan turai - Dimensi produk = P (ke samping) 120 cm x L (kebawah) 220 cm. - Menjaga intensitas cahaya yg masuk & suhu ruangan. 			
	Terdapat di e-katalog	Shopee Mall			
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi			
	Perkiraan biaya	Rp. 316.700			
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya			
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI					
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-			
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:		Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:		Unit
		Tidak dapat digunakan	:		Unit
		Lainnya	:		
	Lokasi keberadaan barang	Kecamatan Gedangan			
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang			
		<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKEDWI SETIAWATI S.STP. MPA. Peningkat Tk I NIP. 197709241997012001</p>			


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan	
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	
Jenis Kebutuhan	:	Barang	
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG			
1.	Nama / Jenis Barang	Gorden dan Vitrage	
	Fungsi/kegunaan	Untuk interior kantor	
	Ukuran/kapasitas	-	
	Jumlah barang yang diperlukan	2 Unit	
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> • Blackout import • Vitrage 	
	Terdapat di e-katalog	Shopee	
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi	
	Perkiraan biaya	Rp. 6.000.000	
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya	
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI			
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	2 Unit	
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	: 2 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	: Unit
		Tidak dapat digunakan	: Unit
		Lainnya	: Unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Camat dan Sekcam	
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang	
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKEDWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>		


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan			
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
Jenis Kebutuhan	:	Barang			
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG					
1.	Nama / Jenis Barang	Motor Trail			
	Fungsi/kegunaan	Untuk Kegiatan Satpol PP			
	Ukuran/kapasitas	-			
	Jumlah barang yang diperlukan	2 Unit			
	Spesifikasi barang	- Motor cross- - Dengan stripping yang sporty dengan kapasitas 250 cc SOHC, 4-valve, dan berpendingin cairan - Didukung tipe suspensi depan Upside Down - Tipe suspensi belakang Monoshock Unitrack System - Rem depan Disc Brake - Rem belakang Disc Brake untuk memberikan kenyamanan optimal saat berkendara			
	Terdapat di e-katalog	Bli Bli			
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi			
	Perkiraan biaya	Rp. 40.000.000			
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya			
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI					
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-			
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:		Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:		Unit
		Tidak dapat digunakan	:		Unit
		Lainnya	:		Unit
	Lokasi keberadaan barang	Trantib			
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang			
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>				


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Komputer		
	Fungsi/kegunaan	Untuk membuat dokumen dan input data kantor		
	Ukuran/kapasitas	23-25 inch		
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit		
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Lenovo PC AIO 3i 24IMB05 (Intel Core i7 10700T, DOS, 8GB SO-DIMM DDR4-2933, 256GB SSD NVMe + 1TB HDD SATA, 23.8" FHD IPS WVA, AMD Radeon 625 2GB GDDR5, DVD RW) + WIRED Keyboard + WIRED Mouse (berkabel) - Processor: Intel Core i7-10700T (8C / 16T, 2.0 / 4.5GHz, 16MB) - Memory: 8GB = 2x 4GB SO-DIMM DDR4-2933 - storage Support: Up to 2 drives, 1x 2.5" HDD + 1x M.2 SSD • 2.5" HDD up to 1TB • M.2 SSD up to 512GB • Optional Intel Optane Memory , Card Reader: 3-in-1 Card Reader (SD, SDHC, SDXC) , Optical: 9.0mm DVD±RW - Audio Chip: High Definition (HD) Audio - Speakers: 3Wx2 , Camera: 720p - Microphone: Mono Power Supply: 120W Adapter Black 		
	Terdapat di e-katalog	Shopee		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 15.000.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	16 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	5 unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	3 unit
		Tidak dapat digunakan	:	1 unit
		Lainnya	:	7 unit
	Lokasi keberadaan barang	Kecamatan Gedangan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p style="text-align: center;">Sidoarjo, April 2022 Kecamatan Gedangan</p> <div style="text-align: center;">  <p>INBEKEDWISETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p> </div>			

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	TV LED 60 Inch		
	Fungsi/kegunaan	Sebagai media informasi, media pendidikan dan media hiburan.		
	Ukuran/kapasitas	50-60 inci		
	Jumlah barang yang diperlukan	3 Unit		
	Spesifikasi barang	- Tipe LayarLED - Ukuran Layar50 inci - Resolusi Layar3840 x 2160 - Sistem OperasiAndroid TV Daya120 watt - Dimensi111 x 7.5 x 64.7 cm (tanpa dudukan) - Berat:13.1kg (berat keseluruhan)		
	Terdapat di e-katalog	Shopee		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 5.999.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	unit
		Tidak dapat digunakan	:	unit
		Lainnya	:	unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Camat (CCTV),Ruang Perencanaan dan Ruang Sekretariat		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
		<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>		


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Laptop		
	Fungsi/kegunaan	Untuk membuat dokumen dan input data kantor		
	Ukuran/kapasitas	14 inci		
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit		
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Intel Core i7-1165G7 (4C/8T, 2.8Ghz / 4.7Ghz, 12MB) , Windows 10 Home + Office Home Student , 14" FHD (1920x1080) IPS 300nits Glossy, 72% NTSC, AGC Dragontrail glass , 10-point Multi-touch , Intel Iris Xe Graphics , 16GB Soldered DDR4-3200 , 1TB SSD M.2 2280 PCIe 3.0 NVMe , 1M Camera with privacy shutter , 2 x 2W front-facing Dolby AtmosSpeaker System , WiFi 6 802.11 AX + Bluetooth 5 , Fingerprint , Backlit Keyboard - USB 3.1 Gen 1 , 2 x USB-C (Thunderbolt 4/PowerDelivery/DisplayPort/USB 4.0) , Headphone / mic combo , NOVO hole - 71Wh Battery - Up to 16 hours (MM14) - Up to 18 hours (video playback) - 320,4mm x 214,6mm x 15,68-17,7mm 		
	Terdapat di e-katalog	Shopee		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 19.000.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	12 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	7 unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	3 unit
		Tidak dapat digunakan	:	unit
		Lainnya	:	2 unit
	Lokasi keberadaan barang	Kecamatan Gedangan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p style="text-align: center;">Sidoarjo, April 2022 Kecamatan Gedangan</p> <div style="text-align: center;">  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p> </div>			

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Printer		
	Fungsi/kegunaan	Mencetak tulisan untuk keperluan kantor		
	Ukuran/kapasitas	4800 x 1200 dpi		
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit		
	Spesifikasi barang	- A4 - 4800 x 1200 dpi - Up to 33 ppm Print Black/White - Up to 20 ppm Print Colour - 1200 x 2400 dpi Scan - 7.7 ipm Black Copy - 11 ipm / 5.5 ipm (Black / Colour) - 150 Sheets Input Capacity - USB - Wifi - Duplex - SPC with ADF - Borderless		
	Terdapat di e-katalog	Bibli		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 6.000.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	13 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	6 unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	3 unit
		Tidak dapat digunakan	:	4 unit
		Lainnya	:	unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Kasi dan Kasubag		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p>Sidoarjo, April 2022 Cantat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>			


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Lemari arsip		
	Fungsi/kegunaan	Menyimpan Arsip - Arsip Kedinasan		
	Ukuran/kapasitas	1.825 x 480 x 880 mm		
	Jumlah barang yang diperlukan	4 Unit		
	Spesifikasi barang	Lemari Kaca		
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 3.660.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	7 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	5 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	
		Tidak dapat digunakan	:	1 Unit
		Lainnya	:	1 Unit
	Lokasi keberadaan barang	Kecamatan Gedangan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>			


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan			
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel			
Jenis Kebutuhan	:	Barang			
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG					
1.	Nama / Jenis Barang	Kursi Kerja Staf			
	Fungsi/kegunaan	Untuk duduk dan sandaran saat bekerja			
	Ukuran/kapasitas	48 x 53 x 82 (92) cm			
	Jumlah barang yang diperlukan	10 Unit			
	Spesifikasi barang	- Modern design, - Sandaran dan Roda pada kaki Kursi - Tinggi dudukan dapat disesuaikan - Material : PP & PU			
	Terdapat di e-katalog	Zalora			
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi			
	Perkiraan biaya	Rp. 2.000.000			
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya			
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI					
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-			
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:		Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:		Unit
		Tidak dapat digunakan	:		Unit
		Lainnya	:		Unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Pelayanan			
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang			
		<p>Sidoarjo, April 2022 Cantat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>			


Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Meja Kerja		
	Fungsi/kegunaan	Untuk di Ruangan bidang-bidang		
	Ukuran/kapasitas	160x75x75		
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit		
	Spesifikasi barang	- Meja kerja utama uk.160x75x75 - Meja kerja samping uk. 120x75x75 - Joint table 1/4 lingkaran - Laci mobile (3 susun laci kecil) central lock		
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 4.700.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	5 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	4 unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	unit
		Tidak dapat digunakan	:	1 unit
		Lainnya	:	unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Trantib, Ruang Perekonomian, Ruang Kesos, Ruang Pemerintahan, Ruang Pembangunan, Ruang Perencanaan dan Ruang Sekretariat		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	2 Orang		
		<p>Sidoarjo, April 2022</p> <p>Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>		

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan			
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel			
Jenis Kebutuhan	:	Barang			
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG					
1.	Nama / Jenis Barang	Meja Workstation			
	Fungsi/kegunaan	Untuk menempatkan peralatan kantor seperti komputer dan mesin fax			
	Ukuran/kapasitas	280X140X75 cm			
	Jumlah barang yang diperlukan	7 Unit			
	Spesifikasi barang	- Meja Partisi / Workstation Kantor / Meja Kerja Kantor Aditech FRW 02 A - Ukuran : 280X140X75 cm - Bahan : MFC (Melamine Face Chipboard) - Metal Leg finishing powder coating - Bahan Partisi : Alumunium Finishing Powder Coating, dengan foam dan fabric			
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia			
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi			
	Perkiraan biaya	Rp. 6.628.000			
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya			
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI					
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-			
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:		unit
		Rusak/dalam perbaikan	:		unit
		Tidak dapat digunakan	:		unit
		Lainnya	:		unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Rapat			
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang			
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Penyelia Tk I NIP. 197709241997012001</p>				

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel
Jenis Kebutuhan	:	Barang
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG		
1.	Nama / Jenis Barang	Lemari Arsip Dorong (Roll O Pack)
	Fungsi/kegunaan	Sebagai tempat penyimpanan dokumen
	Ukuran/kapasitas	-
	Jumlah barang yang diperlukan	1 Unit
	Spesifikasi barang	- Type: Roll O Pack Infinity 60 Compartment/Rak Khusus sebagai penyimpanan dokumen dengan Kapasitas Besar dan keterbatasan ruangan. Sangat cocok untuk Perkantoran modern, Rumah Sakit, Perpustakaan, Sekolah, dll. - UKURAN TOTAL: Panjang : 560 Cm Lebar : 100 Cm Tinggi : 220 Cm TERDIRI DARI : 1 Lemari ukuran 40 cm x 100 cm x 220 cm 5 Lemari ukuran 80 cm x 100 cm x 220 cm 1 Lemari ukuran 40 cm x 100 cm x 220 cm - Roll O Pack Infinity 60 Compartment memiliki 5 Rak setiap lemarnya. 1 Lemari berisi 5 rak 5 Lemari berisi 10 rak (bolak balik) 1 Lemari berisi 5 rak
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi
	Perkiraan biaya	Rp. 57.696.000
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI		
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	1 Unit
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai : 1 unit Rusak/dalam perbaikan : unit Tidak dapat digunakan : unit Lainnya : unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Pelayanan
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang
	<p>Sidoarjo, April 2022 Kecamatan Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>	

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Sofa ruang pimpinan		
	Fungsi/kegunaan	Untuk tamu pimpinan		
	Ukuran/kapasitas	-		
	Jumlah barang yang diperlukan	1 Unit		
	Spesifikasi barang	- Set : sofa 2 dudukan (1) & sofa 3 dudukan (1) - Dimensi sofa 3 dudukan : 208 x 95 x 86 cm - Dimensi sofa 2 dudukan : 178 x 95 x 86 cm - Material : polyester		
	Terdapat di e-katalog	Informa.online		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 20.000.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	1 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	1 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	Unit
		Tidak dapat digunakan	:	Unit
		Lainnya	:	Unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Camat		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pemhina Tk I NIP. 197709241997012001</p>			

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Mebel		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Backdrop		
	Fungsi/kegunaan	Untuk di Ruang Pelayanan		
	Ukuran/kapasitas			
	Jumlah barang yang diperlukan	1 Unit		
	Spesifikasi barang	- Top Table 30 mm (3cm) - Material MDF Finish HPL ex Taco atau setara		
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 100.000.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	2 Unit		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	2 Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	Unit
		Tidak dapat digunakan	:	Unit
		Lainnya	:	Unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Pelayanan		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p>Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p>  <p>INEKE DWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p>			

Perangkat Daerah	:	Kecamatan Gedangan		
Program	:	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Kegiatan	:	Pengadaan Barang dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
Sub Kegiatan	:	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		
Jenis Kebutuhan	:	Barang		
A. IDENTIFIKASI KEBUTUHAN BARANG				
1.	Nama / Jenis Barang	Bracket Stand TV 60-100 inch		
	Fungsi/kegunaan			
	Ukuran/kapasitas			
	Jumlah barang yang diperlukan	5 Unit		
	Spesifikasi barang	<ul style="list-style-type: none"> - Ukuran Panel : 32" - 65" - Kapasitas Beban : 45.5 kg - Model : TV Stand - Max Mounting : 100x100mm to 600x400mm - Lain-lain : - Comes with standard height-adjustable AV shelf and camera tray. - Achieve maximum height of 1530 mm (60.2") - Color: Black powder coating finished 		
	Terdapat di e-katalog	Tokopedia		
	Tingkat prioritas kebutuhan barang	Tinggi		
	Perkiraan biaya	Rp. 5.999.000		
	Kemudahan memperoleh barang di pasaran sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya		
B. IDENTIFIKASI BARANG SEJENIS YANG TELAH TERSEDIA/ DIMILIKI/ DIKUASAI				
	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai	-		
	Kondisi/ kelayakan barang	Layak pakai	:	Unit
		Rusak/dalam perbaikan	:	Unit
		Tidak dapat digunakan	:	Unit
		Lainnya	:	Unit
	Lokasi keberadaan barang	Ruang Sekcam,Ruang Pelayanan,Ruang Camat (CCTV),Ruang Perencanaan dan Ruang Sekretariat		
	Jumlah Sumber Daya Manusia (SDM)	42 Orang		
	<p style="text-align: center;">Sidoarjo, April 2022 Camat Gedangan</p> <div style="text-align: center;">  <p>INEK EDWI SETIAWATI, S.STP, MPA. Pembina Tk I NIP. 197709241997012001</p> </div>			